



Fondazione Italiana per la Ricerca sul Cancro

Bando
Borse di studio per l'estero - anno 2011

Fondazione Italiana per la Ricerca sul Cancro
Via Corridoni 7, 20122 Milano - tel. 02/7797222 fax 02/7797259
email: direzione-scientifica@airc.it - Technical support: tel. 02/7797224

SOMMARIO

Introduzione	3
I requisiti.....	3
L'istituzione ospitante.....	3
Il progetto di ricerca	3
Il processo di valutazione.....	3
Il finanziamento.....	4
Durata e rinnovo	4
Requisiti bioetici	4
Domanda online: istruzioni e documentazione richiesta.....	4
Scadenze	6
Keywords.....	dopo pag. 6

Introduzione

La Fondazione Italiana per la Ricerca sul Cancro (FIRC) assegnerà borse di studio a giovani altamente qualificati, laureati e/o post-doc (o di esperienza equivalente), che desiderino avere esperienza di ricerca di un anno presso un centro all'estero, onde migliorare la loro già acquisita e documentabile esperienza nella ricerca oncologica.

I requisiti

Al momento della presentazione della domanda i candidati devono avere:

- Una laurea in Medicina e Chirurgia, Scienze Biologiche, Farmacia, Chimica e Tecnologie Farmaceutiche, Statistica medica, Biotecnologie Mediche, o discipline affini (non verranno prese in considerazione le lauree brevi);
- non più di 6 anni di esperienza (8 anni per i clinici) di ricerca dalla data di laurea (*laurea magistralis* italiana, quindi una laurea di 5-6 anni, o laurea non italiana equivalente);
- La sede dell'istituzione di origine deve essere in Italia: i candidati che già stanno lavorando all'estero non possono presentare domanda. La borsa di studio FIRC per l'estero non può essere rinnovata.

Le domande che non rispondono ai requisiti richiesti saranno respinte.

L'istituzione ospitante

L'attività di ricerca deve svolgersi all'estero presso un centro di ricerca non-profit (per es. un istituto scientifico, un dipartimento universitario, un laboratorio di ricerca presso un centro ospedaliero) con una dimostrabile esperienza nella ricerca oncologica.

Le istituzioni ospitanti devono assicurare ai borsisti condizioni lavorative ottimali: oltre a fornire le attrezzature, gli apparecchi e l'infrastruttura, ci si aspetta che esse offrano risorse adeguate per la formazione dei borsisti.

Deve essere inclusa nella domanda una lettera di accettazione del candidato da parte dell'istituzione ospitante, in cui si descrivano tutte le risorse e le opportunità formative disponibili e in cui si dichiara se per il borsista sia o meno prevista una polizza assicurativa con copertura medica e infortunistica. Nel caso in cui l'istituzione ospitante non fornisca copertura assicurativa la lettera dovrà indicare l'importo necessario per averla. La lettera di accettazione dovrà essere scritta e firmata dal responsabile del laboratorio ospitante, il quale dovrà inoltre supervisionare il lavoro del borsista, e fornire formazione e indirizzo.

Il progetto di ricerca

Le domande devono includere un dettagliato progetto di studio, concordato con il responsabile del laboratorio ospitante e chiaramente incentrato sul cancro.

Il processo di valutazione

Le domande che hanno i requisiti indicati nel bando sono soggette al processo di peer-review, che garantisce una valutazione imparziale, indipendente e competente delle proposte. Le proposte sono valutate da due membri del Comitato Tecnico Scientifico (CTS) di AIRC/FIRC e un revisore straniero, selezionati in ottemperanza alle regole sul conflitto di interesse.

Per selezionare le domande sono utilizzati i seguenti criteri di valutazione:

- curriculum vitae e track-record del proponente;
- qualità del laboratorio e dell'istituzione ospitante (anche in termini di potenziale formativo);
- qualità del progetto di ricerca e rilevanza rispetto al cancro.

Per ciascuna domanda viene calcolata la media dei punteggi assegnati dai revisori per ottenere la graduatoria generale. La selezione è basata esclusivamente su tale graduatoria.

Al termine del processo di valutazione, nella data indicata nella tabella delle scadenze, i candidati riceveranno una comunicazione ufficiale da parte della FIRC recante la decisione finale; i commenti anonimi dei revisori saranno consultabili online da parte di ogni candidato.

Il finanziamento

L'entità del finanziamento deve essere richiesta attraverso la sezione relative al budget all'interno della domanda online. Il finanziamento comprende:

- un salario, proposto dall'applicant e basato sul costo standard della vita della città in cui è situata l'istituzione ospitante, comprendente i costi di un'assicurazione sulla salute e gli infortuni, nel caso in cui l'istituzione ospitante non provveda in merito. La richiesta dovrà essere ragionevole, in quanto ai revisori sarà chiesto di valutare se il budget proposto sia realistico per un borsista con l'esperienza dell'applicant nella città/nel paese dell'istituzione ospitante;
- le spese di viaggio necessarie a coprire un biglietto di andata e ritorno per il Paese in cui si trova l'istituzione ospitante. Non indicare l'importo del viaggio nell'area del budget. Le spese saranno rimborsate una volta assegnata la borsa e previa presentazione della ricevuta del biglietto. Il viaggio dovrà essere effettuato in classe economica alla minore tariffa possibile.

Si noti che le borse di studio non sono esentasse: dall'ammontare lordo saranno trattenute le ritenute fiscali di legge.

Durata e rinnovo

La durata delle borse di studio è di un anno e potrà iniziare in qualsiasi data fra il 1 gennaio 2012 e il 1 giugno 2012; la borsa di studio non può essere rinnovata. Al termine del periodo di finanziamento è richiesta una relazione scientifica finale.

Requisiti bioetici

L'approvazione da parte del comitato etico è obbligatoria per sperimentazioni cliniche che coinvolgono soggetti umani e per studi con modelli animali, secondo l'attuale legislazione nazionale e internazionale, e deve essere prodotta alla FIRC insieme alla domanda. In assenza di tale approvazione le borse non possono essere finanziate. Nel caso in cui l'approvazione non sia stata ancora ottenuta al momento della presentazione della presente domanda, è obbligatorio presentare una lettera firmata dal responsabile del laboratorio ospitante, in cui si dichiara che tale approvazione sarà (o è stata) richiesta e sarà inviata alla FIRC al più presto possibile; in ogni caso non oltre il 15 novembre 2011.

Domanda online: istruzioni e documentazione richiesta

La domanda deve essere accompagnata dai seguenti documenti:

- Certificato di laurea con le votazioni ottenute nei singoli esami (deve essere caricato nella domanda online un file PDF della scansione del documento originale). Per semplificare l'attività dei revisori, che potrebbero non avere dimestichezza con il sistema accademico del paese del richiedente, si prega di inserire una pagina in inglese che descriva (o traduca) il certificato e i risultati degli esami. Fare lo stesso per il voto finale di laurea.
- Curriculum vitae, con una descrizione dell'attività scientifica svolta (max. 2 pp., circa 1000 parole). Il CV deve essere caricato nella domanda online come file PDF. Non allegare al CV la lista delle pubblicazioni in quanto è prevista una sezione specifica per il caricamento delle pubblicazioni all'interno della domanda online.
- Progetto di ricerca, concordato con il responsabile del laboratorio ospitante, suddiviso nelle seguenti sezioni (da caricare come file PDF separati):
 - a. Abstract (max 1 p., circa 500 parole)
 - b. Background (max 1 p., circa 500 parole)
 - c. Corpo centrale del progetto (max 3 pp., circa. 1500 parole)
 - d. Fattibilità (max 1 p., circa 500 parole)
 - e. Riferimenti (max 1 p., circa 15 riferimenti).
- Parole chiave. Devono essere selezionate accuratamente un massimo di 5 parole dalla lista allegata. Le parole chiave selezionate saranno utilizzate dall'ufficio di peer-review per

assegnare a ciascuna domanda i revisori più adeguati, e non per scopi di classificazione. Pertanto una buona scelta di parole chiave è estremamente importante a garantire che la domanda sia valutata da revisori con l'expertise più adeguata.

- Lettera di accettazione dell'istituzione ospitante (max 2 p., circa. 1000 parole, da caricare come file PDF della scansione del documento). La lettera dovrebbe anche indicare se l'istituzione ospitante offre risorse adeguate per la formazione e una copertura assicurativa. In caso contrario la lettera dovrà indicare l'importo necessario per l'assicurazione.
- Finanziamento richiesto (attraverso la sezione relative al budget). Indicare, ove vi fossero, altri finanziamenti che il candidato potrebbe ricevere.
- La lista delle pubblicazioni del candidato negli ultimi cinque anni (2006-2011), da selezionare attraverso la procedura online. Per ogni pubblicazione si prega di indicare la posizione del candidato nell'elenco degli autori selezionando il campo corrispondente.
- Un breve profilo biografico del responsabile del laboratorio ospitante (il futuro supervisore del candidato), con una lista di articoli pubblicati nei precedenti 5 anni (2006-2011; da selezionare attraverso la procedura online), nel campo del progetto di ricerca proposto.
- una lettera di presentazione del candidato da parte del responsabile del laboratorio di origine del candidato (da caricare come file PDF della scansione del documento originale).
- L'approvazione del comitato etico competente, nel caso in cui la ricerca proposta preveda esperimenti con pazienti, campioni di tessuti umani o animali. Il documento, o una dichiarazione attestante che la richiesta sarà fornita non oltre il 15 novembre 2011, dovrà essere firmato dal responsabile del laboratorio ospitante.

Scadenze

LE SCADENZE DEVONO ESSERE RIGIDAMENTE OSSERVATE: le domande presentate oltre le date di scadenza non sono accettate.

Scadenze per le domande (entro la mezzanotte, ora italiana, delle date indicate).

Tutte le borse di studio

Nuove domande	data di messa online dei moduli	21 aprile 2011
	scadenza per la presentazione della domanda online	20 giugno 2011
	scadenza per la presentazione della documentazione cartacea (*) (vale la data del timbro postale)	22 giugno 2011
	Notifica dei risultati	30 novembre 2011

(*)Soltanto le pagine seguenti sono richieste anche in forma cartacea:

- La prima pagina, firmata dal PI
- L'abstract
- I requisiti bioetici

La documentazione cartacea recante la scritta “draft” sui lati non è valida. Si prega di stampare le pagine richieste solo dopo avere completato la domanda online.

Si prega di inviare la documentazione cartacea al seguente indirizzo:

**FIRC
via Corridoni 7
20122 Milano**

Scadenze per il rapporto scientifico conclusivo (entro la mezzanotte, ora italiana, delle date indicate).

Rapporto scientifico conclusivo	data di messa online dei moduli	30 giugno 2013
	scadenza per la presentazione online	30 settembre 2013